

«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Совета  
Ассоциации  
Саморегулируемая организация  
«Профессиональный Центр Кадастровых инженеров»

Протокол № 47/18 от «27» декабря 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении  
«Западно - Сибирский филиал Ассоциации Саморегулируемая организация  
«Профессиональный Центр Кадастровых инженеров»»

Московская область, г. Красногорск, 2018 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Обособленное подразделение с наименованием: «Западно - Сибирский филиал Ассоциации Саморегулируемая организация «Профессиональный Центр Кадастровых инженеров»» (Западно - Сибирский филиал А СРО «ПрофЦКИ») (далее по тексту - Подразделение) создано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации Саморегулируемая организация «Профессиональный Центр Кадастровых инженеров» (А СРО «ПрофЦКИ») (далее по тексту - Ассоциация) на основании решения Совета Ассоциации (Протокол № 47/18 от «27» декабря 2018 г.).
- 1.2. Подразделение является обособленным подразделением Ассоциации, созданным в целях объединения членов Ассоциации – кадастровых инженеров на территории Новосибирской, Омской, Томской, Кемеровской, Тюменской областей, Алтайского края и Республики Алтай, Республика Тыва, Республика Хакасия, Красноярский край, Курганская область, Свердловская область, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, Ямало- Ненецкий автономный округ Иркутская область, Республика Бурятия, Забайкальский край, Амурская область, Чукотский автономный округ, Камчатский край, Сахалинская область, Магаданская область, Хабаровский край, Приморский край, Еврейская автономная область, (далее по тексту — территория деятельности подразделения) для оказания содействия в осуществлении ими кадастровой деятельности, а также в реализации и защите их прав и законных интересов.
- 1.3. Подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», Уставом Ассоциации и настоящим Положением.
- 1.4. Подразделение создано на неограниченный срок.
- 1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация Саморегулируемая организация «Профессиональный Центр Кадастровых инженеров» (А СРО «ПрофЦКИ»).
- 1.6. Местонахождение Ассоциации: 143402, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д.4, корп.1.
- 1.7. Полное наименование обособленного Подразделения на русском языке - «Западно - Сибирский филиал Ассоциации Саморегулируемая организация «Профессиональный Центр Кадастровых инженеров»». Сокращенное наименование Подразделения: «Западно-Сибирский Филиал А СРО «ПрофЦКИ»».
- 1.8. Местонахождение подразделения: Российская Федерация, 630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 157/1.

## **2. Правовое положение подразделения**

- 2.1. Подразделение приобретает установленные настоящим Положением права с момента утверждения настоящего положения Советом.
- 2.2. Подразделение не является юридическим лицом, не выступает самостоятельным участником гражданского оборота.
- 2.3. Подразделение пользуется имуществом, которым наделяет его Ассоциация, несёт ответственность за результаты своей деятельности и сохранность переданного и используемого имущества, за выполнение взятых на себя обязательств перед Ассоциацией в рамках действующего законодательства РФ.
- 2.4. Подразделение не имеет отдельного баланса.

2.5. Подразделение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Подразделение вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.6. Руководитель Подразделения — Директор назначается Советом Ассоциации и действует на основании выданной доверенности.

2.7. Подразделение, являясь обособленным подразделением Ассоциации, осуществляет свою деятельность на территории деятельности Подразделения от имени Ассоциации.

2.8. Подразделение вправе от имени Ассоциации:

- запрашивать у юридического лица, работником которого является кадастровый инженер — член Ассоциации, информацию о результатах его деятельности, в том числе о жалобах на действия (бездействие) кадастрового инженера;
- проводить экспертизу документов, подготовленных кадастровыми инженерами, и подготавливать по её результатам заключение по запросам любых лиц;
- выступать по доверенности от Ассоциации в случае судебного обжалования актов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействия) этих органов власти, для защиты нарушенных права и законных интересов всех или части своих членов;
- содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации, осуществляющими деятельность в смежных областях, а также с иными лицами, осуществляющими кадастровую деятельность и смежную с кадастровой деятельностью работу;
- производить сбор, обработку, анализ информации о деятельности членов Ассоциации, раскрываемой Ассоциацией её членами на добровольной основе в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию кадастровой деятельности членов Ассоциации;
- осуществлять привлечение и распределение финансовых, материальных, интеллектуальных и организационных ресурсов для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение целей Ассоциации, эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и её членов;
- обеспечивать организацию национальных и международных семинаров, симпозиумов, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам деятельности Ассоциации;
- осуществлять деятельность по созданию, развитию, распространению и внедрению передовых технологий и технических средств в области формирования единого государственного реестра недвижимости;
- создавать базы данных и другие информационные системы, разрабатывать, осуществлять внедрение и распространение компьютерных технологий, содействующих эффективности выполнения кадастровых работ;
- осуществлять иные права, если соответствующие ограничения прав не предусмотрены федеральными законами, Уставом Ассоциации или настоящим Положением;
- представлять законные интересы членов Ассоциации, находящихся на территории Подразделения, в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

Подразделение вправе предлагать в состав апелляционной комиссии, созданной при органе кадастрового учета на территории деятельности Подразделения представителя (представителей) Подразделения.

2.10. Подразделение обязано:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, регулирующих деятельность саморегулируемых организаций;
  - оказывать содействие Ассоциации в осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
  - вести в совместном реестре членов Ассоциации реестр членов осуществляющих свою деятельность на территории деятельности Подразделения по установленной форме, при приеме документов от кандидата в члены Ассоциации включать сведения о них в реестр после получения выписки о приеме в члены Ассоциации, в срок не превышающий трех рабочих дней с даты получения таких сведений;
  - осуществлять контроль за своевременным прохождением кадастровыми инженерами - членами Ассоциации на территории деятельности Подразделения, обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров в порядке и в сроки, которые установлены Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», вести учет кадастровых инженеров, прошедших соответствующее обучение, а также передавать вышеуказанные сведения в Ассоциацию, в срок не превышающий трех рабочих дней с даты получения таких сведений;
  - оказывать содействие или рассматривать жалобы на членов Ассоциации на территории деятельности Подразделения, дел о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности;
  - организовывать стажировку физических лиц на территории деятельности Подразделения и оформлять проект уведомления в национальное объединение с информацией о физическом лице, принятом для прохождения стажировки, и сведения об итогах стажировки в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» и осуществить передачу проекта уведомления в Ассоциацию для направления в национальное объединение;
  - контролировать соблюдение членами Ассоциации на территории Подразделения предусмотренные Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» требования об обязательном страховании гражданской ответственности членов Ассоциации;
  - оказывать содействие Ассоциации в обеспечении проведения экспертизы документов, которые представлены в орган кадастрового учета, и по результатам рассмотрения которых органом кадастрового учета было принято решение о приостановлении, и подготовку по результатам проведения экспертизы заключения в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» (по запросу апелляционной комиссии и без взимания платы) на территории деятельности Подразделения;
  - соблюдать правила деятельности саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в том числе акты, утвержденные национальным объединением в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;
  - осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере кадастровой деятельности и регулирующим деятельность саморегулируемых организаций, Уставом и настоящим Положением.
- 2.11. Подразделение и его работники не вправе заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ с членами Ассоциации или принимать участие в выполнении кадастровых работ, а также учреждать юридические лица или являться членами органов управления юридических лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, их дочерних обществ. Работники Подразделения не вправе заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами

саморегулируемой организации кадастровых инженеров, ее дочерними обществами.

### **3. Цели и предмет деятельности Подразделения**

- 3.1. Целью деятельности Подразделения является объединение членов Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения для регулирования, контроля и обеспечения условий их профессиональной кадастровой деятельности.
- 3.2. Предметом деятельности Подразделения является:
- объединение кадастровых инженеров в целях, предусмотренных Уставом Ассоциации и её внутренними нормативными документами;
  - повышение в обществе авторитета, престижа и общественной значимости кадастровой деятельности, осуществляемой членами Ассоциации;
  - обеспечение условий для осуществления кадастровой деятельности членами Ассоциации;
  - обеспечение необходимого взаимодействия членов Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения, с Ассоциацией;
  - повышение квалификации членов Ассоциации;
  - методическая поддержка представления отчетности и иных обязательных документов членами Ассоциации, находящимися на территории деятельности Подразделения, в Ассоциацию;
  - контроль осуществления кадастровой деятельности членов Подразделения;
  - проведение организационной работы по привлечению в Ассоциацию новых членов, ознакомление заинтересованных лиц с целями, задачами и организацией деятельности Ассоциации;
  - выработка единой технической политики производства кадастровых работ, обеспечение соблюдения членами Ассоциации, находящимися на территории Подразделения, законодательства Российской Федерации при выполнении кадастровых работ;
  - повышение качества кадастровых работ, выполняемых членами Ассоциации;
  - формирование цивилизованного рынка кадастровых работ в Российской Федерации;
  - содействие членам Ассоциации в развитии и расширении сфер применения профессиональных знаний и компетенцией, а также результатов выполнения кадастровых работ;
  - представление законных интересов членов Ассоциации, находящихся на территории Подразделения, перед органами государственной власти и органами местного самоуправления;
  - организация взаимодействия членов Ассоциации с органами государственной власти и местного самоуправления, государственными учреждениями, а также в необходимых случаях с юридическими лицами и гражданами, в том числе в рамках организации и проведения судебных экспертиз, экспертиз землеустроительной и (или) кадастровой документации;
  - организация обучения, стажировки помощников кадастровых инженеров, повышения квалификации членов Ассоциации, находящихся на территории Подразделения, в сфере кадастровой деятельности;
  - организация стажировок и проведение теоретических экзаменов, подтверждающих наличие теоретических знаний, для кандидатов в кадастровые инженеры, находящихся на территории Подразделения и принимаемых в члены Ассоциации;
  - организация своевременного предоставления информации членами Ассоциации, находящимися на территории Подразделения, касающейся деятельности Ассоциации;

- иная деятельность, соответствующая целям Ассоциации и не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации.
- 3.3. Для реализации поставленных целей Подразделение вправе на территории деятельности Подразделения:
- Участвовать в разработке стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области кадастровых отношений;
  - участвовать в установлении размера членских взносов и порядка их уплаты;
  - представлять законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
  - обеспечивать представление и прием документов, связанных с вступлением в Ассоциацию, осуществлять проверку, комплектацию и направлять их в Ассоциацию;
  - обеспечивать прием и учет вступительных, членских и целевых взносов членов Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения;
  - представлять отчетность и иные документы в Ассоциацию, оказывать содействие членам Ассоциации, находящимся на территории деятельности Подразделения, в участии их в Общих собраниях, в том числе, путем формирования консолидированного представления интересов на собраниях, реализации их прав и обязанностей;
  - участвовать в контроле за профессиональной деятельностью членов Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения, в части соблюдения ими законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
  - оказывать содействие в контроле осуществления членами Ассоциации, находящимся на территории деятельности Подразделения, обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров;
  - ведение реестра членов Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения, и предоставление доступа к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений;
  - получать в органе кадастрового учета информацию о результатах профессиональной деятельности членов в порядке, установленном органом нормативно — правового регулирования в сфере кадастровых отношений;
  - запрашивать у юридического лица, работником которого является кадастровый инженер - член саморегулируемой организации, информацию о результатах его деятельности, в том числе о жалобах на действия (бездействие) этого кадастрового инженера;
  - проводить экспертизу документов, подготовленных кадастровыми инженерами, и подготавливать по ее результатам заключение по запросам любых лиц;
  - участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области кадастровой деятельности;
- содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации, осуществляющими деятельность в смежных областях, а также с иными лицами, осуществляющими кадастровую деятельность;
- производить сбор, обработку, анализ, опубликование и хранение информации о деятельности членов Ассоциации, раскрываемой Ассоциацией ее членами на добровольной основе в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию кадастровой деятельности членов Ассоциации;
- осуществлять привлечение и распределение финансовых, материальных, интеллектуальных и организационных ресурсов для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение целей Ассоциации, эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и его членов;
- обеспечивать организацию национальных и международных семинаров, симпозиумов, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам деятельности Ассоциации;
- осуществлять деятельность по созданию, развитию, распространению и внедрению передовых технологий и технических средств в области формирования единого государственного реестра недвижимости.
- создавать базы данных и другие информационные системы, разрабатывать, осуществлять внедрение и распространение компьютерных технологий, содействующих эффективности выполнения кадастровых работ
- осуществлять маркетинговую, редакционно-издательскую организацию образовательной деятельности;
- осуществлять иные права, если соответствующие ограничения прав не предусмотрены федеральным законом, Уставом или настоящим Положением.

#### 3.4. Подразделение обязано:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций;
- участвовать в осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения, требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров
- вести реестр членов Ассоциации на территории деятельности Подразделения по установленной форме, при приеме документов от кандидата в члены Ассоциации включать сведения о них в реестр (после получения выписки из Ассоциации о принятии в члены);
- осуществлять контроль за своевременным прохождением кадастровыми инженерами – членами Ассоциации, находящихся на территории действия Подразделения, обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров в порядке и в

- сроки, которые установлены Федеральным законом, и вести учет кадастровых инженеров, прошедших соответствующее обучение;
- принимать участие в рассмотрении жалоб членов Ассоциации на территории деятельности Подразделения, дел о применении к кадастровым инженерам мер дисциплинарной ответственности;
  - организовывать стажировку физических лиц, находящихся на территории деятельности Подразделения и оформлять уведомление в национальное объединение с информацией о физическом лице, принятом для прохождения стажировки, и сведения об итогах стажировки в соответствии с требованиями Федерального закона;
  - контролировать соблюдение членами Ассоциации, находящихся на территории деятельности Подразделения, предусмотренные статьей 29.2 Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» требования об обязательном страховании гражданской ответственности членов Ассоциации;
  - обеспечивать проведение экспертизы документов, которые представлены в орган кадастрового учета, по результатам рассмотрения которых органом кадастрового учета было принято решение о приостановлении, и подготовку по результатам проведения экспертизы заключения в соответствии с требованиями статьи 26 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» на территории деятельности Подразделения;
  - соблюдать правила деятельности саморегулируемой организации кадастровых инженеров, в том числе акты, утвержденные национальным объединением в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
  - осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере кадастровой деятельности и регулирующим деятельность саморегулируемых организаций, Уставом и настоящим Положением.

#### **4. Управление Подразделением**

- 4.1. В компетенцию Ассоциации по управлению Подразделением входит:
- участие в управлении делами Подразделения в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и настоящим Положением;
  - определение основных направлений его деятельности, утверждение планов работы отчетов об их выполнении;
  - утверждение Положения о Подразделении, внесение изменений и дополнений в него после согласования с директором подразделения;
  - определение компетенции Подразделения, порядка, условий и ограничений осуществления Подразделения возложенных на него полномочий;
  - утверждение сметы расходов на содержание Подразделения при согласовании с директором подразделения;
  - назначение и увольнение директора Подразделения;
  - утверждение годовых отчетов по результатам деятельности;
  - утверждение формы ежемесячных, квартальных и годовых отчетов по результатам деятельности Подразделения;
  - получение информации о деятельности Подразделения в течение десяти рабочих дней, а информации об оперативной деятельности Подразделения в течение пяти рабочего дня с момента получения Подразделением надлежащего требования. Надлежащим является требование, переданное Подразделению по факсимильной связи либо иными средствами электронной связи, получение, которого подтверждено Подразделением;



— принятие решения о закрытии Подразделения.

4.2. Ассоциация обязана:

- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Подразделению;
- своевременно осуществлять контроль за организационной и финансово-хозяйственной деятельностью Подразделения;
- включить в состав специализированных органов Ассоциации работников Подразделения;
- оказывать Подразделению всемерное содействие в осуществлении им целей и задач Ассоциации.

4.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации, Правления, распоряжения, приказы и указания директора Ассоциации обязательны для исполнения Директором и работниками Подразделения.

4.4. Непосредственное руководство Подразделением осуществляет Директор Подразделения. Директор Подразделения Ассоциации назначается сроком на 2 (два) года на должность Советом Ассоциации по представлению Директора Ассоциации и действует на основании выданной последним доверенности. Трудовой договор с директором Подразделения от имени Ассоциации подписывает Председатель совета Ассоциации.

4.5. Директор Подразделения:

- подчиняется непосредственно Директору Ассоциации;
- по доверенности действует от имени Ассоциации в рамках полномочий, предоставленных ему настоящим Положением и доверенностью, выдаваемой Директором Ассоциации сроком на 2 года;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Подразделения;
- открывает и закрывает расчетные счета Подразделения;
- представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях, во взаимоотношениях с физическими лицами на территории деятельности Подразделения;
- подписывает от имени Ассоциации договоры и иные сделки в пределах полномочий, установленных соответствующей доверенностью;
- в пределах полномочий издает распоряжения и приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Подразделения;
- утверждает Положение об оплате труда работников Подразделения с предварительным согласованием с директором Ассоциации;
- утверждает фонд оплаты труда Подразделения с предварительным согласованием Директора Ассоциации в пределах, установленной сметой Правления являющейся частью сметы Ассоциации на текущий год (прим.: Смета Ассоциации утверждается общим собранием членов);
- принимает и увольняет работников Подразделения;
- подписывает от имени Ассоциации трудовые договоры и соглашения о расторжении трудовых договоров с работниками Подразделения;
- издаёт приказы, вносит записи в трудовые книжки;
- утверждает должностные инструкции работников Подразделения, правила внутреннего распорядка;
- применяет меры дисциплинарных взысканий и поощрений;
- заключает договоры о материальной ответственности;
- организует работу по своевременному сбору страховых, вступительных, членских и целевых взносов от членов Ассоциации, проживающих и (или) осуществляющих свою деятельность на территории деятельности Подразделения, и их перечислению на соответствующие счета;

- доводит до сведения членов Ассоциации на территории деятельности Подразделения решения органов Ассоциации, осуществляет контроль за их исполнением;
  - проводит работу по привлечению физических и юридических лиц к деятельности Ассоциации;
  - организует работу по приему заявлений от лиц, изъявивших желание вступить в Ассоциацию;
  - совершает иные действия, необходимые для достижения целей и осуществления функций Подразделения.
- 4.6. Директор Подразделения ежегодно, в срок до 20 февраля текущего года, представляет на утверждение директора Ассоциации отчет за предыдущий год и смету (финансовый план), на предварительное согласование Директором Ассоциации штатное расписание Подразделения на следующий календарный год. Смета (Финансовый план) включаются в состав годовой сметы Ассоциации, утверждаемой на Общем годовом собрании членов Ассоциации.

## **5. Имущество Подразделения**

- 5.1. Имущество Подразделения формируется из средств, закрепленных за ним Ассоциацией. Имущество Подразделения, переданное ему Ассоциацией, является собственностью Ассоциации.
- 5.2. Подразделение использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Подразделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему Ассоциацией, имуществом, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование.
- 5.4. Движимым и недвижимым имуществом Подразделение распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены настоящим Положением. Сделки, совершенные подразделением с нарушением этого требования являются ничтожными.
- 5.5. Подразделение не вправе без согласия Ассоциации совершать сделки, связанные предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.
- 5.6. Имущество Подразделения учитывается на балансе Ассоциации.
- 5.7. Персональную ответственность за сохранность имущества несет руководитель Подразделения, а также отдельные категории работников Подразделения в соответствии с заключаемыми договорами о полной материальной ответственности.
- 5.8. Подразделение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

## **6. Порядок приема взносов**

- 6.1. В Ассоциации, в соответствии с Уставом и Положением о членстве, установлены следующие виды взносов:
- вступительный взнос;
  - ежегодный членский взнос;
  - страховой взнос;
  - целевой взнос.
- Взносы оплачиваются членами Ассоциации денежными средствами.
- 6.2. Вступительные взносы перечисляются на расчетный счет Ассоциации и используются на обеспечение деятельности Ассоциации и содержание её аппарата.

- 6.3. Членские взносы членов Ассоциации, ведущих свою деятельность на территории деятельности Подразделения, уплачиваются в установленные Положением о членстве сроки на расчетный счет Подразделения в полном объеме. Указанные членские взносы используются на обеспечение деятельности Подразделения и содержание его аппарата.
- 6.4. Страховые взносы членов Ассоциации, ведущих свою деятельность на территории деятельности Подразделения, уплачиваются в установленные Положением о членстве сроки на расчетный счет Подразделения в полном объеме. Указанные страховые взносы направляются на обеспечение страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров.
- 6.5. Целевые взносы, устанавливаемые по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации для финансирования отдельных мероприятий и программ Ассоциации, перечисляются членами Ассоциации на расчетный счет Ассоциации или Подразделения.
- 6.6. Ассоциации на обеспечение общих нужд (почтовые отправления, работа специализированных органов, органов управления Ассоциации и т.п.) организации с расчетного счета Подразделения могут быть перечислены денежные средства на расчетный счет Ассоциации на основании предварительно направленной и согласованной с обеих сторон смете.
- 6.7. Подразделению на обеспечение общих нужд организации с расчетного счета Ассоциации могут быть перечислены денежные средства на расчетный счет Подразделения на основании предварительно направленной и согласованной с обеих сторон смете.

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность Подразделения, бухгалтерский учет и отчетность**

- 7.1. Подразделение производит обработку, систематизацию и хранение первичной документации, ведет бухгалтерский учет всех операций, имущества и обязательств, связанных с деятельностью обособленного подразделения. Результаты своей деятельности Подразделение передает в Ассоциацию путем выгрузки необходимых файлов или работы через удаленный дополнительный вход в основную бухгалтерскую программу Ассоциации. Бухгалтерский и налоговый учет ведет Ассоциация в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Осуществляет формирование бухгалтерской и налоговой отчетности по Подразделению, руководствуясь принятой Ассоциацией учетной политикой.
- 7.2. Подразделение наделяется правом распоряжаться расчетным счетом, выполнять от имени Ассоциации обязанности по начислению выплат и иных вознаграждений в пользу физических лиц и уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и выполнять обязанности по выплате страховых взносов на обязательное социальное страхование по месту нахождения Подразделения, самостоятельно оплачивать все расходы, связанные с его деятельностью, осуществляемой в соответствии с настоящим Положением. Заработная плата работников Подразделения рассчитывается в соответствии с законодательством, действующим для работников на территории Новосибирской области.
- 7.3. Бухгалтер Подразделения или лицо, наделенное полномочиями по ведению бухгалтерского учета, несет ответственность и пользуется правами, установленными для бухгалтеров предприятий и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации. Бухгалтер Подразделения или лицо, наделенное

полномочиями по ведению бухгалтерского учета, подчиняется непосредственно Директору Подразделения и Главному бухгалтеру Ассоциации.

- 7.4. Подразделение не является самостоятельным налогоплательщиком, а исполняет обязанности Ассоциации по уплате налогов, взносов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с действующим налоговым законодательством, законодательством о социальном страховании и пенсионном обеспечении в Российской Федерации.
- 7.5. В распоряжении Подразделения остаются 100 процентов денежных средств, поступивших на расчетный счет Подразделения в качестве оплаты членских взносов членов Ассоциации.

## **8. Закрытие деятельности Подразделения**

- 8.1. Деятельность Подразделения прекращается одновременно с прекращением деятельности Ассоциации либо по решению Совета Ассоциации о закрытии Подразделения в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации и законодательством Российской Федерации. Закрытие Подразделения должно осуществляться согласно трудовому, налоговому и гражданскому законодательству Российской Федерации.
- 8.2. В соответствии с решением о закрытии Подразделения Совет Ассоциации формирует ликвидационную комиссию с момента назначения ликвидационной комиссии к последней переходят полномочия по управлению Подразделением.
- 8.3. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Подразделения, принимает меры по оплате долгов Подразделения третьим лицам, увольняет работников Подразделения с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Совету Ассоциации.