

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Ассоциации «Профессиональный
Центр Кадастровых инженеров»
Протокол № 2 от 05 апреля 2016 г.

Внесены изменения приказом
Директора А СРО «ПрофЦКИ»
от 05.10.2016 № 14
на основании решения
Внеочередного Общего собрания
протокол № 6 от 24 июня 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКТОРЕ
АССОЦИАЦИИ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

Московская область, г. Красногорск, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации Саморегулируемая организация «Профессиональный Центр Кадастровых инженеров» (далее - «Ассоциация»).

1.2. Директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации (далее по тексту – «Общее собрание»).

1.3. В своей деятельности Директор руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом, решениями Общего собрания, Совета Ассоциации, настоящим положением и другими внутренними документами Ассоциации.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ДИРЕКТОРА

2.1. Директором может быть назначен гражданин РФ, обладающий полной дееспособностью и не лишенный в установленном действующим законодательством порядке права занимать руководящие должности.

2.2. Кандидатуры на должность Директора выдвигаются членами Ассоциации не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения Общего собрания.

2.3. Члены Ассоциации, желающие выдвинуть своего кандидата на должность Директора, сообщают о соответствующем кандидате Председателю Совета Ассоциации. Председатель Совета выносит на обсуждение Совета Ассоциации (далее – по тексту «Совет») выдвинутые членами Ассоциации кандидатуры на должность Директора Ассоциации. Не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения Общего собрания Совет принимает решение о списке кандидатов, подлежащем включению в Повестку Общего собрания для проведения голосования по каждой кандидатуре.

2.4. До формирования Совета (п. 8.3. Устава) кандидатуры на должность Директора выдвигаются членами Ассоциации непосредственно на Общем собрании учредителей/участников Ассоциации.

2.5. Директор Ассоциации избирается Общим собранием. Решение об избрании Директора Ассоциации принимается большинством голосов от числа участвовавших в Общем собрании членов Ассоциации. Кворум Общего собрания при голосовании: более половины от общего числа членов Ассоциации.

2.6. В случае, если при голосовании ни один из кандидатов в Директоры не набрал необходимое число голосов, проводится второй тур выборов, в котором участвуют два кандидата, набравших наибольшее количество голосов. Во втором туре считается избранным кандидат на должность Директора, набравший большинство голосов. Кворум Общего собрания при голосовании: более половины от общего числа членов Ассоциации.

2.7. Одно и тоже лицо может быть избрано Общим собранием членов Ассоциации Директором Ассоциации неограниченное количество раз.

3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ДИРЕКТОРА АССОЦИАЦИИ

3.1. Срок полномочий Директора Ассоциации составляет 5 (Пять) лет. Трудовой договор (контракт) с Директором заключается Председателем Совета от имени Ассоциации. До формирования Совета (п. 8.3. Устава) трудовой договор (контракт) с Директором Ассоциации подписывает председатель Общего собрания.

3.2. Полномочия Директора Ассоциации прекращаются:

3.2.1. с истечением срока;

3.2.2. по личной просьбе;

3.2.3. по другим объективным причинам, не позволяющим Директору исполнять свои функции;

3.3. По истечению срока, указанного в п. 3.2.1, полномочия Директора действуют до ближайшего Общего собрания, следующего за датой истечения срока.

3.4. В случаях прекращения полномочий согласно пп. 3.2.2.-3.2.3. Совет вправе временно приостановить или продлить полномочия Директора Ассоциации до ближайшего Общего собрания членов Ассоциации.

3.5. Если Директор временно (более четырех месяцев) не может исполнять свои обязанности, функции Директора по решению Совета выполняет Председатель Совета, о чем уведомляются члены Ассоциации.

3.6. Директор может быть досрочно освобожден от занимаемой должности решением Общего собрания в любое время, а также в случае, если будет установлено, что его деятельность носит противоправный характер, противоречит уставным целям, может нанести ущерб Ассоциации. Вынесение на рассмотрение Общего собрания вопроса о досрочном освобождении Директора от занимаемой должности производится Советом. Подготовка материалов и вынесение на рассмотрение Совета вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора осуществляется Председателем Совета.

3.7. До формирования Совета (п. 8.3. Устава) вынесение на рассмотрение Общего собрания вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора осуществляется Председателем Общего собрания, Ревизором Ассоциации или не менее чем одной пятой общего числа членов Ассоциации.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ДИРЕКТОРА АССОЦИАЦИИ

4.1. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, в том числе:

а) подписывает от имени Ассоциации документы, в том числе локальные нормативные акты, доверенности, заверяет копии документов, вносит в них изменения, отменяет или признает утратившими силу;

б) имеет право первой подписи на финансовых документах Ассоциации;

в) заключает договоры и совершает иные сделки, в том числе открывает в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами счета Ассоциации;

г) представляет интересы Ассоциации и ее членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных юридических лицах, а также в отношениях с физическими лицами;

д) представлять интересы Ассоциации и ее членов в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и осуществлять соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

е) в пределах своей компетенции принимает решения, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации, обеспечения его нормального функционирования и обязательные для исполнения членами Ассоциации и работниками аппарата Ассоциации, в том числе о созыве и проведении Общего собрания членов Ассоциации;

ж) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Ассоциации;

з) осуществляет иные, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, действия.

4.2. В компетенцию Директора входит:

а) созыв, организация и проведение Общего собрания членов Ассоциации;

б) организация выполнения решений Общего собрания и Совета;

в) организация бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации, подготовка годового отчета и представление его на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;

г) утверждение штатного расписания и размера фонда оплаты труда работников аппарата Ассоциации;

д) заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками аппарата Ассоциации, поощрение работников аппарата Ассоциации и наложение на них взысканий;

е) владение, пользование и распоряжение имуществом и имущественными правами Ассоциации в пределах своей компетенции для обеспечения текущей деятельности Ассоциации;

ж) имущественное, организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Ассоциации;

з) контроль за своевременным внесением членами Ассоциации взносов;

и) ведение реестра членов Ассоциации и осуществление предоставления доступа к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений;

к) любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации.

4.3. Во избежание конфликта интересов Директор:

4.3.1. не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации;

4.3.2. не вправе учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридического лица, осуществляющего кадастровую деятельность, его дочерних обществ;

4.3.3. не вправе заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, а также с их дочерними обществами;

4.3.4. не вправе заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.

4.4. Директор вправе присутствовать на заседаниях Общего собрания, Совета Ассоциации с правом совещательного голоса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДИРЕКТОРА АССОЦИАЦИИ

5.1. Директор Ассоциации обязан добросовестно и разумно действовать в интересах Ассоциации и несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за совершение действий/бездействия повлекших за собой нарушение норм действующего законодательства.

6. ПОРЯДОК Внесения изменений и дополнений в настоящее положение

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением Общего собрания членов Ассоциации.